



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้ใหญ่ สำนักปลัด งานกรรณเจ้าหน้าที

ที่ นม ๙๖๐๐๑/ วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้ใหญ่

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้ใหญ่ ได้จัดทำนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขึ้น โดยให้ครอบคลุมด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงาน และการบริหารอัตรากำลัง ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านสวัสดิการ และด้านการบริหาร เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้ใหญ่ เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผลักดันวิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กรประสบความสำเร็จ และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้วนั้น

บัดนี้ ได้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว จึงขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบและพิจารณา แก้ไขเปลี่ยนแปลงปรับปรุงให้ครอบคลุม และครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพัชรา แก้วจันทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....

.....

(นางสาวพัชรา แก้วจันทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัด อบต.หนองแจ้ใหญ่

.....

.....

(นางสาวภิรมยา เอกตะคุ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้ใหญ่

ความเห็นของนายก อบต.หนองแจ้ใหญ่

.....

.....

(นายสมคิด สิริวิฒนากุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้ใหญ่

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>๑. นโยบายด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงาน และการบริหารอัตรากำลัง</p>	<p>เพื่อเป็นการวางแผนสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงาน การจัดการอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีการวางแผนทาง ความก้าวหน้าของสายงาน มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ ทุกหน่วยงานในองค์กร</p>	<p>แผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีตำแหน่งว่าง จำนวน ๔ อัตรา</p>	<p>มีการดำเนินการขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ คือ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) เนื่องจากบุคคลที่ ดำรงตำแหน่งไปบรรจุเป็นข้าราชการครู แต่ไม่ได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครราชสีมา เนื่องจากตำแหน่ง ไม่เป็นไปตามโครงสร้างของกอง การศึกษา จำนวนเด็กนักเรียนลดลง และมีแนวโน้มจะลดลงอีกในภายภาคหน้า</p>	<p>-ไม่มี-</p>	<p>ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ เป็นการวางแผนล่วงหน้าในการ กำหนดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับปริมาณปัจจุบัน ข้อเสนอแนะ -ไม่มี-</p>
			<p>การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นมา ดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน</p>	<p>-ไม่มี-</p>	<p>ผลการวิเคราะห์ เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไป อย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ข้อเสนอแนะ -ไม่มี-</p>

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการทำงาน	ปัญหา	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑. นโยบายด้านการ ปรับปรุงโครงสร้าง ระบบงาน และการ บริหารอัตรากำลัง		ประกาศปรับโอนพนักงานส่วนตำบล และข้าราชการประเภทอื่นมาดำรง ตำแหน่งว่าง	-ไม่มี-	ผลการวิเคราะห์ ผู้บริหารมีนโยบายรับโอน พนักงานส่วนตำบลหรือ ข้าราชการประเภทอื่น หรือขอ ใช้ไปแล้วแต่มีการขึ้นบัญชีน้อย ส่งผลให้ไม่ได้รับการบรรจุ แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลนั้น เช่น ตำแหน่งเจ้าพนักงาน สาธารณสุขปฏิบัติงาน และไม่ สามารถสรรหาพนักงานส่วน ตำบลสายงานผู้บริหารได้ ภายใน ๖๐ วัน คือ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ข้อเสนอแนะ -ไม่มี-

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๒. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร	เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งสายงานครบทุกตำแหน่งสายงานอย่างเป็นระบบ ทัวถึง และต่อเนื่องโดยการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ คักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม	ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงาน ความผิดพลาดลดลง กระบวนการทำงานครบทุกขั้นตอน ไม่มีข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมและการทำงาน	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในการทำงาน สร้างความสัมพันธ์ในองค์กร ในการทำงานร่วมกัน การแลกเปลี่ยนความรู้จากสถานที่	-ไม่มี-	ผลการวิเคราะห์ สถานการณ์การแพร่ระบาดโรคโควิด 19 ส่งผลให้การส่งบุคลากรเข้าอบรมไม่เดินทางไปตามนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากร รวมทั้งงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการส่งให้บุคลากรเข้าอบรม ข้อเสนอแนะ -ไม่มี-
			จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	-ไม่มี-	ผลการวิเคราะห์ ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรเป็น อย่างดี วิทยากรมีความรู้เหมาะสม ข้อเสนอแนะ -ไม่มี-

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๓. นโยบายด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ	ไม่มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ	-ไม่มี-	ผลการวิเคราะห์ -ไม่มี- ข้อเสนอแนะ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างวางแผนปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ทภายในให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๔. นโยบายด้านสวัสดิการ มีมาตรการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	เพื่อเสริมสร้างกำลังใจให้กับพนักงานและเกิดความรัก ความทุ่มเท ทุ่มเท ก่อสร้างกำลังใจให้กับองค์กร และสร้าง ความมั่นใจให้กับบุคลากรใน ความปลอดภัยในการทำงาน	ผลการปฏิบัติงานดี สำเร็จทันเวลาที่กำหนด ความผิดพลาดในการทำงานมีน้อย ไม่มีข้อร้องเรียน มีการทำงานเป็นทีม	จัดทำโครงการยกย่องเชิดชูคนดี มีคุณธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	-ไม่มี-	ผลการวิเคราะห์ สามารถจัดทำโครงการฯ ได้ทันภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ข้อเสนอแนะ -ไม่มี-

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๔. นโยบายด้าน สวัสดิการ มีมาตรการ เสริมสร้างขวัญและ กำลังใจให้กับพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง			ประกาศรายชื่อกองงานส่วน ตำบล พนักงานจ้างที่ได้รับ ประเมินผลการปฏิบัติงานใน ระดับดีเด่น ในแต่ละรอบการ ประเมิน	-ไม่มี-	ผลการวิเคราะห์ ดำเนินการตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดนครราชสีมา ข้อเสนอแนะ -ไม่มี-
			การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒ รอบการประเมินการเลื่อนขั้น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ การเลื่อน เงินเดือนพนักงานครู ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ และการ เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	-ไม่มี-	ผลการวิเคราะห์ เป็นการประเมินผลอย่างเป็นธรรม จากผู้บังคับบัญชา พิจารณาเอกสาร ผลงานการปฏิบัติงานที่ปฏิบัติจริง กั้นกรองคะแนน พิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนอยู่ในรูปคณะกรรมการ และนำผลการปฏิบัติงาน การขาด ลา มา สาย และความประพฤติดี วินัยมาพิจารณาร่วม ข้อเสนอแนะ -ไม่มี-

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๕. นโยบายด้านการบริหาร	เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการเป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี การลดขั้นตอนในการทำงานประชาชนได้รับการบริการรวดเร็วขึ้น ลดการสูญเสีย รวมทั้งเพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างปฏิบัติงานได้ตรงตามสายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ ไม่เกี่ยงงาน เป็นไปตามขั้นตอน ภายใต้การบังคับบัญชา หัวหน้างานหรือหัวหน้าส่วนราชการ	การปฏิบัติตามราชการเป็นไปตามคำสั่งมอบหมายงาน การรักษาราชการแทน และการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ประชาชนได้รับการอย่างรวดเร็ว และเกิดความประทับใจ ไม่เกิดข้อร้องเรียนด้านการปฏิบัติงาน	จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน การปฏิบัติราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง สายงาน และหน้าที่อื่นเพื่อเพิ่มพูนความรู้	-ไม่มี-	ผลการวิเคราะห์ เป็นการปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ -ไม่มี-

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๕. นโยบายด้านการบริหาร			แจ้งเวียนคำสั่งให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างได้รับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	-ไม่มี-	ผลการวิเคราะห์ เป็นการปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ -ไม่มี-
๖. นโยบายด้านการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร	ส่งเสริม พัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน เพื่อการสนองตอบต่องานบริการประชาชน อย่างมีคุณภาพ	การจัดกิจกรรมภายในองค์กร เช่น การจัดกิจกรรมออกกำลังกาย โครงการส่งเสริมสุขภาพ ภายใต้งบประมาณ ๒๕๖๕ ภายใต้สโลแกน บริหารกายสบายจิต ชีวิตดีดี	จัดกิจกรรมออกกำลังกาย	-ไม่มี-	ผลการวิเคราะห์ พนักงานให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม ส่งผลให้มีสุขภาพที่ดี ข้อเสนอแนะ -ไม่มี-

(๒) สถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล	รายละเอียด	จำนวน	ปัญหา	ข้อเสนอแนะ
๑. อัตรากำลัง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	<p>๑) สรรหาพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา ได้ดำเนินการสรรหาบุคคลที่เป็นตำแหน่งว่าง และดำเนินการส่งเรื่องเข้าขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จ.นม.) ประชุมในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ และดำเนินการออกคำสั่งรับโอนพนักงานส่วนตำบลฯ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒) สรรหาพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ดำเนินการสรรหาบุคคลที่เป็นตำแหน่งว่าง ตามประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และดำเนินการส่งเรื่อง ขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จ.นม.) ประชุมในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ และดำเนินการแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป มีผลตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕</p>	๑	-ไม่มี-	-ไม่มี-
		๑	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล	รายละเอียด	จำนวน	ปัญหา	ข้อเสนอแนะ
๑. อัตรากำลัง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	๓) สรรหาพนักงานส่วนตำบล ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา และประเภททั่วไป ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา ตามประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑	-ไม่มี-	-ไม่มี-
	รวม	๓		
๒. การแต่งตั้ง/โยกย้าย	๑) ให้อีโณพนังงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน และดำเนินการส่งเรื่องเข้าขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จ.นม.) ประชุมในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และดำเนินการออกคำสั่งให้อีโณพนังงานส่วนตำบลฯ มีผลตั้งแต่วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕	๑	-ไม่มี-	-ไม่มี-
	๒) รับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน และดำเนินการส่งเรื่องเข้าขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จ.นม.) ประชุมในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ และดำเนินการออกคำสั่งรับโอนพนักงานส่วนตำบลฯ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล	รายละเอียด	จำนวน	ปัญหา	ข้อเสนอแนะ
๒. การแต่งตั้ง/โยกย้าย	๓) ให้อิโณพนังงานส่วนตำบล สายงานผู้บริหาร ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และดำเนินการส่งเรื่องเข้าขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จ.นม.) ประชุมในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ และดำเนินการออกคำสั่งให้อิโณพนังงานส่วนตำบลฯ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑	ไม่มี-	ไม่มี-
	รวม	๓		
๓. การฝึกอบรม/พัฒนา	๑) จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในการทำงาน	๑๕	ไม่มี-	ไม่มี-
	๒) จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑	ไม่มี-	ไม่มี-
	รวม	๑๖		