



คำสั่งกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่
ที่ ๑/๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่ ได้ดำเนินการจัดตั้งกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่ ตามมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๕ โดยสมัครเข้าร่วมดำเนินงานกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเมื่อปีงบประมาณ ๒๕๕๓

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินงานหรือบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุน คณะกรรมการบริหารกองทุนอาศัยอำนาจตามความข้อ ๑๐(๖)แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลหรือเทศบาลดำเนินงานหรือบริการจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๕๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายแผนงานและโครงการ ประกอบด้วย

๑. นายสมมิตร คุ่มบัว	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายสมพันธ์ ไร่ดี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นายวิไลย์ พันธุ์วิริยากุล	กำนันตำบลหนองแจ้งใหญ่	คณะกรรมการ
๔. น.ส.กมลวัลย์ กล้าหาญ	สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่	คณะกรรมการ
๕. นางเปล่ง แก้วรักษา	สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่	คณะกรรมการ
๖. นางวัฒนา เลิกนอก	ผอ.โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองแจ้งใหญ่	คณะกรรมการ
๗. นางเพียรทอง ฉิมนอก	อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน	คณะกรรมการ
๘. นางสุกัญญา ราชธานี	อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน	คณะกรรมการ
๙. นายอุทัย การเพียร	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒	คณะกรรมการ
๑๐. นายปรีชา แก้วกองนอก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	คณะกรรมการ
๑๑. นายทองพูน ทองแสง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕	คณะกรรมการ
๑๒. นายอาตุลย์ น้อยสากล	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖	คณะกรรมการ
๑๓. นายสมัย บ้วนนอก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙	คณะกรรมการ
๑๔. นางจุมภรณ์ แรกไธสง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่	คณะกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) รวบรวมข้อมูลสถานการณ์ปัญหาด้านสุขภาพของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่ วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัญหา และนำเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนพิจารณาวางแผนดำเนินงาน

(๒) ดำเนินการและให้คำปรึกษา/ช่วยเหลือ/สนับสนุนการจัดทำแผนงานโครงการให้กับประชาชน/องค์กรชุมชนที่คิดริเริ่มขึ้นเอง เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนสำหรับแก้ปัญหาสุขภาพตามข้อ (๑) ที่อยู่ภายใต้ขอบวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุน

(๓) กลั่นกรองและตรวจสอบกิจการตามแผนงาน/โครงการที่กลุ่มประชาชน/องค์กรชุมชน เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุนก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ

(๔) รายงานผลการดำเนินกิจกรรมเป็นรายแผนงาน/โครงการและปัญหาอุปสรรคต่อที่ประชุมคณะกรรมการ
(๕) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะทำงานฝ่ายพัสดุ การเงินและบัญชี ประกอบด้วย

๑. นายสมมิตร คุ่มบัว	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่	ประธานคณะทำงาน
๒. นายสมพันธ์ ไร่ดี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	รองประธานคณะทำงาน
๓. นายวิไลย์ พันธุ์วิริยากุล	กำนันตำบลหนองแจ้งใหญ่	คณะทำงาน
๔. นางวัฒนา เลิกนอก	ผอ.โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองแจ้งใหญ่	คณะทำงาน
๕. นางบัวแพร แก้วหีด	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๖. นางวิลาวรรณ อินอุ่นโชติ	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๗. นางสาวนภาพร นันทะเส	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๘. นางสาวศิริกัลยา บุปะโท	เจ้าพนักงานพัสดุ	คณะทำงาน
๙. นางจุมภรณ์ แรกไธสง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) จัดทำระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินของกองทุน

(๒) รับผิดชอบรับเงิน จ่ายเงิน เก็บรักษาเงินและจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินของกองทุนให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง แนวทางการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในระบบหลักประกันสุขภาพ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๒ และระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่ที่เกี่ยวข้อง

(๓) มอบลำดับที่ ๖ รับผิดชอบในการรับเงินและนำส่งเงินเข้าบัญชีกองทุนภายใน ๓ วันทำการนับแต่ วันที่ได้รับเงินแทนกรรมการ

(๔) จัดทำหลักฐานการเงิน ได้แก่ ใบเสร็จรับเงินของกองทุน/ใบสำคัญรับเงิน และแบบบันทึกข้อตกลงการสนับสนุนงบประมาณ / ใบยืมเงินตามรูปแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ใช้อยู่ เพื่อประกอบการดำเนินงานด้านการเงินและบัญชี

(๕) ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารที่จำเป็นก่อนเบิกจ่ายเงินทุกครั้ง

(๖) จัดทำงานรายงานการรับเงิน-จ่ายเงินและเงินคงเหลือ ประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปี งบประมาณ และนำเสนอรายงานการเงินให้

๑) คณะกรรมการบริหารกองทุนทราบทุกสิ้นเดือน

๒) สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติภายใน ๓๐ วันของทุกสิ้นไตรมาสและภายในเดือนธันวาคมของทุกสิ้นปีงบประมาณ โดยรูปแบบการรายงานและวิธีการส่งรายงานให้เป็นไปตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

(๗) รับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดซื้อจัดจ้าง

(๘) รับผิดชอบจัดเก็บเอกสาร หลักฐานด้านการเงินและการบัญชี เพื่อไว้สำหรับการตรวจสอบ

(๙) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานฝ่ายติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

๑. นายสมมิตร คุ่มบัว	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายสมพันธ์ ไร่ดี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นายวิไลย์ พันธุ์วิริยากุล	กำนันตำบลหนองแจ้งใหญ่	คณะกรรมการ
๔. น.ส.กมลวัลย์ กล้าหาญ	สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่	คณะกรรมการ
๕. นางเปล่ง แก้วรักษา	สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่	คณะกรรมการ
๖. นางวัฒนา เล็กนอก	ผอ.โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองแจ้งใหญ่	คณะกรรมการ
๗. นางเพียรทอง ฉิมนอก	อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน	คณะกรรมการ
๘. นางสุกัญญา ราชธานี	อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน	คณะกรรมการ
๙. นายอุทัย การเพียร	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒	คณะกรรมการ
๑๐. นายปรีชา แก้วกองนอก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	คณะกรรมการ
๑๑. นายทองพูน ทองแสง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕	คณะกรรมการ
๑๒. นายอาดุลย์ น้อยสากล	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖	คณะกรรมการ
๑๓. นายสมัย บ้วนนอก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙	คณะกรรมการ
๑๔. นางจุมภรณ์ แรกไธสง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่	คณะกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- (๑) ติดตามประเมินผลกิจกรรม ตามแผนงาน/โครงการที่เบิกจ่ายเงินจากกองทุน
- (๒) จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปี งบประมาณ และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ
- (๓) ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุน/ระเบียบของกองทุน/ผลการดำเนินงานของกองทุน ให้ประชาชนทราบฝ่ายสื่อสารณารูปแบบต่างๆ
- (๔) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะทำงานผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการกองทุน ประกอบด้วย

(๑) นางบัวแพร แก้วหืด	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา	ประธานคณะกรรมการ
(๒) นางสาวนวพร นันทะเส	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
(๓) นางสาวศิริกัลยา บุปะโท	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ	คณะกรรมการ
(๔) นางวิลาวรรณ อินอุ่นโชติ	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- (๑) จัดประชุมคณะกรรมการการบริหารกองทุนตามวันที่ประธานกรรมการกำหนด โดยจัดเตรียมสถานที่ประชุม/ทำหนังสือเชิญกรรมการและคณะกรรมการมาประชุม/ จัดทำระเบียบวาระการประชุม/และจัดทำบันทึกรายงานประชุม
- (๒) รายงานบัญชีรับ-จ่ายและสถานการณ์การเงินของกองทุนให้ที่ประชุมรับทราบ
- (๓) ติดต่อประสานงานทั่วไปในกิจการของกองทุนตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๕) คณะทำงานผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการกองทุน กำหนดให้มีค่าตอบแทนรายเดือนคนละ

๒๐๐ บาท/เดือน

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพหากมี
ปัญหาอุปสรรคให้รายงานประธานกรรมการบริหารกองทุนฯ ทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(ลงชื่อ) สมมิตร คุ่มบัว

(นายสมมิตร คุ่มบัว)

ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแจ้งใหญ่